

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ДС №33

«Аленка» г. Светлоград

*Е.П. Железная*

«31» августа 2022 г.



ПЛАН  
профилактической работы по предотвращению террористических актов  
на 2022-2023 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятий  | Срок выполнения                    | Место проведения | Исполнитель  | Отметка о выполнении |
|-------|---|------------------------------------|------------------|--|----------------------|
| 1     | Инструктаж педагогического и технического персонала по противодействию терроризму   | В течение года                     | ДОУ              | Специалист по ОТ                                     |                      |
| 2     | Проведение инструктажей со сторожами, вахтерами, сотрудниками охраны по пропускному режиму  | Ежедневно                          | ДОУ              | Специалист по ОТ                                     |                      |
| 3     | Усиление режима пропуска в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом. Запретить нахождение посторонних лиц в учреждении. Вести учет посещения учреждения посторонними лицами | В течение года                     | ДОУ              | Специалист по ОТ                                     |                      |
| 4     | Запретить въезд постороннего транспорта на территорию учреждения  | В течение года                     | ДОУ              | Специалист по ОТ                                     |                      |
| 5     | Чердачные помещения держать в закрытом состоянии, с указанием месторасположения ключа   | Ежедневно                          | ДОУ              | Специалист по ОТ                                     |                      |
| 6     | Отработка практических действий по эвакуации персонала и воспитанников по сигналу тревоги   | По графику                         | ДОУ              | Специалист по ОТ, зам. по АХЧ                        |                      |
| 7     | Оформление стендов по антитеррору   | 1 сентября                         | ДОУ              | Специалист по ОТ                                     |                      |
| 8     | Проводить санитарную очистку кустарников, деревьев на территории учреждения   | Ежедневно                          | ДОУ              | Рабочий по комплексному обслуживанию зданий, дворник |                      |
| 9     | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий   | Ситуационно                        | ДОУ              | Специалист по ОТ, зам. по АХЧ                        |                      |
| 10    | Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в учреждение с вновь прибывшими работниками   | в течение недели после поступления | ДОУ              | Специалист по ОТ                                     |                      |
| 11    | Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения (автоматического пожаротушения и т.п.)                  | Ежедневно                          | ДОУ              | Специалист по ОТ, зам. по АХЧ                        |                      |
| 12    | Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)   | Ежедневно                          | ДОУ              | Специалист по ОТ, зам. по АХЧ                        |                      |
| 13    | Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания в установленном месте   | Постоянно                          | ДОУ              | Специалист по ОТ, зам. по АХЧ                        |                      |

Заведующий МБДОУ ДС №33

«Аленка» г.Светлоград



*Е.П. Железная*